

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA HORODNIC DE JOS

Nr. 473 din 02.02.2022

ANUNȚ DE PARTICIPARE
LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ ORGANIZATĂ ÎN VEDEREA ATRIBUIRII
CONTRACTULUI DE LUCRĂRI DE CONSTRUIRE PARC ȘI SPAȚIU DE JOACĂ
PENTRU COPII ÎN COMUNA HORODNIC DE JOS, JUDEȚUL SUCEAVA

Comuna Horodnic de Jos, în calitate de autoritate contractantă intenționează să achiziționeze lucrări de construire parc și spațiu de joacă pentru copii, cod CPV: 45212120-3- Lucrări de construcții de parcuri tematice (Rev. 2), în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) și (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu dispozițiile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea totală estimată a lucrărilor, a instalațiilor și dotărilor este de 439.604,1 Lei fără TVA conform Devizului general al obiectivului de investiție "Construire parc și spațiu de joacă pentru copii".

Valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute este de 0 lei reprezentând 0%.

Termenul pentru executarea lucrărilor este de 24 luni de zile de la data înaintării ordinului de începere a lucrărilor.

Ofertele pentru atribuirea contractului de lucrări de execuție pentru realizarea obiectivului „Construire parc și spațiu de joacă pentru copii”, conform specificațiilor din Caietele de sarcini la prezenta achiziție directă, vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de oferta financiară, propunerea tehnică și listele cu cantitățile de lucrări. Acestea vor fi depuse la sediul autorității contractante: Primăria Comunei Horodnic de Jos, comuna Horodnic de Jos, județul Suceava, Secretariat, sau la adresa de e-mail: primaria_horodnicdejos@yahoo.com, până la data de 10.02.2022, ora 12.00.

Durata de execuție a obiectivului de investiții este de 24 luni și este influențată de posibilitatea finanțării acestuia, respectiv de sumele ce vor fi disponibile anual în Bugetul Local al Comunei Horodnic de Jos pentru realizarea investiției.

Ofertantul va preciza în mod expres în cuprinsul ofertei tehnice faptul că își asumă această condiție, respectiv de achitare integrală a lucrărilor executate în funcție de fondurile disponibile alocate în buget cu această destinație.

Criteriul de atribuire este: Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic prin aplicarea criteriului de atribuire: **Pretul cel mai scăzut.**

Oferta va conține, în mod obligatoriu:

1. **Propunerea financiară:** Ofertantul va prezenta Formularul de oferta. Propunerea financiară va fi exprimată ferm în moneda *Lei* fără TVA și numai în condițiile însușirii și respectării de către operatorul economic a tuturor condițiilor aferente achiziției. Oferta va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a acesteia, care nu trebuie să fie mai mică de 45 de zile. În situația în care două sau mai multe oferte vor prezenta același pret, autoritatea contractantă va solicita prezentarea unei noi propuneri financiare, în plic închis, la sediul autorității contractante. Solicitarea se va relua până la atribuirea contractului. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere tehnic și financiar, procedura de achiziție se va finaliza în SEAP. În urma finalizării achiziției se va încheia un contract de lucrări. Ofertantul trebuie să fie înscris în SEAP.

2. **Propunere tehnică:** Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate caietele de sarcini și documentele achiziției atașate prezentei invitații și trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în acesta. Propunerea tehnică va conține un comentariu al cerințelor prevăzute în caietele de sarcini și celelalte documente ale achiziției prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele solicitate de către autoritatea contractantă.

Ofertantul va prezenta listele cu cantitățile de lucrări pe categoriile de lucrări în care va completa cantitățile și valoarea ofertată pentru acestea în rubricile dedicate în acest sens.

De asemenea, se vor prezenta și completa Fișele tehnice prezentate în documentația achiziției publice.

Totodată, ofertantul va prezenta proiectul de contract de lucrări cu mențiunea „De acord cu propunerea de contract” – semnat de ofertant. Operatorii economici pot formula amendamente cu privire la clauzele contractului, cu condiția ca acestea să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

Potrivit documentelor achiziției publice, coordonarea lucrărilor se va face prin intermediul unui responsabil tehnic atestat MLPTL, sens în care se vor prezenta documente justificative pentru a demonstra îndeplinirea acestei cerințe.

Ofertanții vor prezenta Declarație privind sănătatea și protecția muncii precum și Declarație privind respectarea Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.

Ofertele vor respecta toate cerințele minime prevăzute în Caietele de sarcini și celelalte documente ale achiziției publice sub sancțiunea declarării acestora ca fiind neconforme sau inacceptabile.

Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Ofertantul va prezenta Certificat constator emis de Oficiul Registrul Comerțului sau Certificat de înregistrare din care să rezulte forma de înregistrare în condițiile legii iar în domeniul de activitate al acestora să se regăsească corespondentul CAEN aferent obiectului contractului, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Modul de prezentare al ofertei: Oferta va fi depusă în plic închis, **până cel târziu la data de 10.02.2022, ora 12.00**, la sediul Primăriei Comunei Horodnic de Jos, loc. Horodnic

de Jos, județul Suceava, județul Suceava, Secretariat sau la adresa de e-mail: primaria_horodnicdejos@yahoo.com.

Ofertele primite după data și ora limită stabilite prin prezentul anunț vor fi returnate nedeschise sau, în cazul celor transmise prin e-mail, nu vor fi luate în considerare.

Plicul sigilat în mod corespunzător va fi însoțit de *Scrisoare de înaintare* conform modelului anexat.

Garanție de bună execuție: 5% din prețul contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare:

- Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări care devine anexă la contract,;
- Prin depunerea în numerar a valorii garanției de bună execuție la casieria autorității contractante, în condițiile prevăzute de dispozițiile art. 40 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, dacă părțile convin.

Restituirea garanției de bună execuție se va face în conformitate cu prevederile art. 42 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Caietele de sarcini aferente prezentei achiziții directe, Formularele și toate celelalte documente care descriu detaliat lucrările ce urmează a fi achiziționate, în vederea elaborării ofertelor, sunt atașate prezentului anunț.

În urma primirii și evaluării ofertelor, a aplicării criteriului de atribuire, ofertantul desemnat câștigător va posta, la solicitarea autorității contractante, în Catalogul de produse/servicii/lucrări din Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP).

Achiziția directă se va finaliza în SEAP.

În urma finalizării achiziției directe se va încheia un contract de achiziție publică de lucrări.

PRIMAR,

Ionel ANDRIȘAN



Întocmit,

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind
achiziția directă în vederea atribuirii contractului
_____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă
transmitem alăturat următoarele:

1. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/ numeleofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm (denumirea lucrării) pentru suma TOTALĂ de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să realizăm lucrările în termen dede la semnarea contractului.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altăofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

7. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanție de bună execuție, în conformitate cu prevederile din documentația achiziției.

Data ____/____/____

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

încalitate de legalautorizatsăsemnezofertapentrușiînnumele (denumirea/ numele operatorului economic)

Operator economic

(denumirea/numele)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ

1	Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractant (% din prețul total oferat si valoare)
2	Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma..... în cuantum de:
3	Perioada de garanție acrodată lucrărilor (luni calendaristice)
4	Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției)

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampila), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

.....
(denumirea/numele)

SANATATE ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al(denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să realizez lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampila), în calitate de _____,
legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

.....

DECLARAȚIE
privind respectarea Legii nr. 319/2006

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al(denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei, am ținut cont de toate obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de securitatea și sănătatea muncii pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și ale celorlalte reglementări din domeniul securității și sănătății în muncă aplicabile.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampila), în calitate de _____,
legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 59 - 60 al Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice
(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul, _____ în calitate de _____ al Ofertantului/Ofertantului asociat/Subcontractantului/Tert sustinator _____ la achiziția publică directă organizată în vederea atribuirii contractului de lucrări de construire parc și spațiu de joacă pentru copii, cod CPV: 45212120-3-Lucrări de construcții de parcuri tematice Rev. 2), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca că nu mă încadrez în nici una din următoarele situații prevăzute la art. 59 și art 60 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) nu detin parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinatori sau subcontractanti propusi ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinatori ori subcontractanti propusi;

b) nu sunt sot/sotie, ruda sau afin, pana la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti/candidati, terti sustinatori ori subcontractanti propusi;

c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de alta natura ori se afla intr-o alta situatie de natura sa ii afecteze independenta si imparialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) nu am drept membri in cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire;

e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

f) situatia in care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus organizat ca societate pe actiuni cu capital social reprezentat prin actiuni la purtator nu respecta prevederile art. 53 alin. (2) si (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele:

Ionel ANDRIȘAN-Primar, Bogdan PRELIPCEAN-Viceprimar, POPESCU Gheorghe-Secretar comună, POPESCU Viorica-Șef birou contabil, ȚIGĂNESCU Ana-Inspector asistent social, TELEAGĂ Magdalena-Inspector op. rol, NEDELEA Adriana-Inspector fiscal, PRELIPCEAN Elena-Referent agricol;

CONSILIERI LOCALI: BUZNEAN GHEORGHE, COROAMĂ ILIE-IONEL, JURAVLEA VASILE, LUȚĂ DUMITRU, ONICĂ MARIUS CONSTANTIN, ONICĂ PETRICĂ, POPESCU VASILE, PRELIPCEAN PETRU VIOREL, PRELIPCEAN VASILE, TELEAGĂ DUMITRU.

Subsemnatul, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării achiziției publice pentru atribuirea contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare.

Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autorității contractante cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achiziție publică nr...../..... privind “ _____ ”.
(denumire contract)

1. Părți contractante:

S.C. _____ cu sediul în _____,
(adresa, tel., fax)
reprezentată prin _____ în calitate de _____, denumită în cele ce urmează
contractant general
și
S.C. _____ cu sediul în _____, reprezentată
prin _____
(adresa, tel., fax)
în calitate de _____, denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(serviciile)

- _____
- _____

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(serviciilor)

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

Art.4. Durata contractului este de _____

3. Alte dispoziții:

Art.5. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ și neîncadrarea
din vina

(serviciilor)

subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului,
subcontractantul va plăti penalități de _____% pe zi întârziere din valoarea
_____ nerealizată la termen.

(serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plată, contractantul general va plăti penalități de _____ % pe zi
întârziere la suma datorată.

Art.6. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care
contractantul le are față de investitor conform contractului _____

(denumire contract)

Art.7. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile
se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în _____ exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și un
exemplar pentru a fi depus la autoritatea contractantă.

(contractant)

(subcontractant)